

PERDIS[®]

Seminare / Schulungen

18



Themen

Terminübersicht

Teilnahmebedingungen

Teilnahmebedingungen

- Alle Seminare finden in Hamburg in unseren Räumen zu den angegebenen Terminen statt, sofern nicht andere Vereinbarungen individuell mit Ihnen getroffen und schriftlich bestätigt werden.
- Die Seminare sind jeweils 1-, 1½, 2-, 2½- oder 3-tägig. Beginn ist jeweils 9 Uhr, Ende jeweils 16 Uhr (bzw. 12 Uhr oder nach Vereinbarung mit Teilnehmern).
- Die Seminare werden in deutscher Sprache abgehalten.
- Die Mindestteilnehmerzahl ist jeweils ausgewiesen.
- Bei Bedarf können Seminare auf Anfrage individuell festgelegt werden. Weitere Termine in Hamburg werden nur angeboten, wenn die Mindestteilnehmerzahl zusammenkommt, oder wenn der Betrag für die Mindestteilnehmerzahl von den interessierten Teilnehmern gezahlt wird.
- Sofern ein Seminar aus diesem Katalog in den Räumen eines Anwenders individuell durchgeführt werden soll, können wir dies anbieten. Es erfolgt dabei die Berechnung der Gebühren für die angegebene Mindestteilnehmerzahl sowie der anfallenden Reisekosten, Spesen, Kosten für Seminarunterlagen und Gestellung von Technik.
- Wir gehen davon aus, dass die Teilnehmer die für das jeweilige Seminar erforderlichen Vorkenntnisse haben und haften nicht für ein bestimmtes Schulungsergebnis. Die Teilnehmer sind selbst dafür verantwortlich, dass sie die Voraussetzungen für die jeweilige Schulung mitbringen. Die Erstattung von Gebühren nach erfolgter Schulung ist ausgeschlossen.
- Die angegebenen Preise gelten pro Teilnehmer in Euro, zzgl. gesetzlich gültiger Mehrwertsteuer. In den Preisen enthalten sind Seminarunterlagen, Pausengetränke, 1 Imbiss pro Tag sowie eine Teilnahmeurkunde. Fahrt- und Übernachtungskosten sind nicht enthalten.
- Anmeldungen müssen schriftlich erfolgen.
- Die Teilnehmerzahl kann begrenzt werden.
- Teilnahmebestätigungen erfolgen in der Reihenfolge der Anmeldungen, jeweils nach Anmeldung der Mindestteilnehmerzahl, spätestens aber 14 Tage vor Beginn.
- **Nach Erhalt der schriftlichen Teilnahmebestätigung ist die Anmeldung verbindlich.**
- Wir behalten uns vor, Termine bei zu geringer Teilnehmerzahl zu verschieben oder zu streichen.
- Gehen mehr Anmeldungen ein, als für einen Termin vorgesehen sind, werden (soweit möglich) Zusatztermine angeboten.
- Die Teilnahmegebühren sind nach Erhalt der Rechnung innerhalb von 14 Tagen ohne Abzug zu zahlen.
- Stornierungen von Anmeldungen durch Kunden müssen schriftlich erfolgen.
- Bei Absagen vor Teilnahmebestätigung erfolgt keine Berechnung.
- Bei Stornierung nach Teilnahmebestätigung erfolgt die volle Berechnung der Gebühren.
- Bei Nichtteilnahme ohne Stornierung wird ebenfalls die volle Seminargebühr in Rechnung gestellt.
- Wir behalten uns vor, Termine auch nach Bestätigung abzusagen und die Anmeldungen schriftlich zu kündigen, sofern dies aus wichtigen Gründen - z.B. Erkrankung des Referenten - erforderlich werden sollte. Der Kunde kann dann auf einen anderen Termin umbuchen oder absagen. Die Teilnahmegebühr wird dann erstattet.
- Gerichtsstand ist Hamburg.

initperdis GmbH

Anmeldungen:

Tel.: +49 (0) 40 / 69 65 06 -0
Fax.: +49 (0) 40 / 69 65 06 -99
E-Mail: schulung@perdis.de
Internet: www.perdis-schulungen.de

Post: **initperdis GmbH**
Am Stadtrand 56
22047 Hamburg

Sonderkonditionen 2018

Regelmäßige Schulungen sichern den Betrieb Ihres PERDIS-Systems!

Schulungen rund um PERDIS sind nach wie vor wichtig, damit Sie als Betrieb weiterhin den vollen Nutzen Ihres System haben - darauf können wir gar nicht oft genug hinweisen. Neue Mitarbeiter werden von erfahrenen Kollegen angelernt. Oftmals können diese die Funktionsweise und die Parametrisierung des bestehenden Systems vermitteln. Für die zukünftigen Anforderungen sind die neuen Kollegen danach nur selten fit genug.

Gerade im Falle eines Generationswechsels bleibt oft wichtiges Know-How auf der Strecke und das bestehende System wird nur noch am Leben erhalten. Hier verpassen viele Betriebe die Chance, aktuelle Funktionalitäten, Parameter und Arbeitsweisen zu nutzen und zu übernehmen.

Um jedoch das System bestmöglich nutzen zu können, müssen die Anwender des Systems regelmäßig geschult werden. Dabei sollte z.B. die PERDIS Aufbauschulung [PS2] in gewissen Abständen immer mal wieder besucht werden um sich aus erster Hand über Neuigkeiten informieren zu lassen. Auch die Schulungen schon lange etablierter Module, wie z.B. der FlexPlan, werden regelmäßig angepasst und bieten auch für erfahrene Anwender stets Neuigkeiten und die Möglichkeit zum funktionalen Austausch.

Sparen Sie an den Gebühren, nicht an den Schulungen!

Auch in 2018 bieten wir Ihnen daher weiterhin unsere attraktiven Konditionen für die Schulung Ihrer Mitarbeiter: Sie sparen 10% auf alle Teilnahmegebühren! Und das geht so:

- Die erste Schulung eines Mitarbeiters im Kalenderjahr wird regulär gebucht und zu 100% von uns in Rechnung gestellt.
- Die zweite Schulung eines Mitarbeiters im Kalenderjahr berechnen wir nur zu 90% und verrechnen gleichzeitig noch den 10%-Rabatt der ersten Schulung.
- Auf alle folgenden Schulungen eines Mitarbeiters im gleichen Kalenderjahr bieten wir einen Preisnachlass von 10% auf die jeweilige Schulungsgebühr.
- Der Schulungsteilnehmer ist stets ein und dieselbe Person.
- Der Aktionszeitraum ist auf 2018, bzw. das aktuelle Kalenderjahr begrenzt.

Wir hoffen auch in 2018 auf eine rege Teilnahme an unseren Schulungen in Hamburg und würden uns freuen, wenn viele PERDIS-Anwender von unseren Sonderkonditionen Gebrauch machen.

Bis bald in Hamburg!

Ihr PERDIS-Team

PERDIS Standardschulung

Schulungsinhalt:

PERDIS bietet sehr viele Möglichkeiten der komfortablen Programmbedienung und Unterstützung flexibler Arbeitsweisen. Häufig bestehen mehrere Möglichkeiten, die gewünschte Zielsetzung zu erreichen. Gute Kenntnisse dieser Möglichkeiten gewährleisten eine optimale Anwendung des Systems und eine für den Betrieb wirtschaftliche Arbeitsweise.

Dieses Seminar richtet sich an alle Anwender, die nicht oder nur kurz in PERDIS eingewiesen wurden, noch nicht lange damit arbeiten oder bisher nur einen begrenzten Funktionsumfang genutzt haben. Basiskenntnisse im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen werden vorausgesetzt.

Ziel des Seminars ist es, den Teilnehmern alle Grundfunktionen aufzuzeigen und sie mit den wichtigsten Funktionen von PERDIS vertraut zu machen.

Die Teilnehmer erhalten eine Einweisung in die allgemeinen Bedienungsstandards. Dabei werden die einzelnen Programmbereiche von den Grundeinstellungen bis hin zum Arbeiten mit der aktuellen Disposition ausführlich vorgeführt und die Bedienung trainiert.

Die Schulung basiert auf der jeweils aktuellen Programmversion, die den Anwendern zur Verfügung steht.

Ein vertiefender Einstieg in spezielle automatische Funktionen oder deren Parametrisierung (z.B. Dienstreihenfolge, Verfügung, Abrechnung) ist nicht vorgesehen. Dafür werden weiterführende Seminare angeboten.

Termine:

1. 06.02. – 07.02.2018
2. 13.06. – 14.06.2018
3. 19.09. – 20.09.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Benutzer ohne oder mit nur wenigen Kenntnissen

Kosten: EUR 790,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: Windows-Basiskenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 5

PERDIS Aufbauschulung

Schulungsinhalt:

PERDIS wird regelmäßig weiterentwickelt und bietet deshalb vielfältige Bearbeitungsmöglichkeiten. Oft ergeben sich zur Lösung der betrieblichen Aufgaben neue Möglichkeiten der Nutzung. Diese werden nicht von allen Benutzern während der täglichen Arbeit wahrgenommen oder ausprobiert, sie können die betriebliche Arbeit aber durchaus weiter optimieren.

Dieses Seminar richtet sich an alle Anwender, die bereits länger mit PERDIS arbeiten und ihr Wissen vertiefen oder auffrischen, bzw. auf weitere Funktionen ausweiten, wollen. Erfahrungen im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen und die Kenntnisse des Seminars PS1 oder vergleichbare Praxis mit dem System werden vorausgesetzt.

Ziel des Seminars ist es, die Teilnehmer mit komplexeren Funktionen von PERDIS und speziellen - gerade auch den neuen - Arbeitsmöglichkeiten vertraut zu machen.

Die Teilnehmer erhalten eine vertiefende Einweisung in die Bedienungsstandards. Dabei werden die einzelnen Programmbereiche ausführlich vorgeführt und die Bedienung der Funktionen trainiert.

Die Schulung basiert auf der jeweils aktuellen Programmversion, die den Anwendern zur Verfügung steht.

Es ist auch möglich, während des Seminars auf thematisch passende, spezifische Fragestellungen der Teilnehmer einzugehen.

Auf automatische Funktionen und die Möglichkeiten der Parametrisierung (Verfügung, Konten) kann bei Bedarf je nach zeitlicher Reserve eingegangen werden.

Termine:

1. 07.03. – 08.03.2018
2. 11.07. – 12.07.2018
3. 17.10. – 18.10.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.

Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Fortgeschrittene und geübte PERDIS-Benutzer

Kosten: EUR 790,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: mind. [PS1] oder PERDIS-Erfahrung

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 5

PERDIS für Betriebsräte

Schulungsinhalt:

Mitarbeiter des Betriebsrates arbeiten meist nicht mit dem PERDIS-System und deshalb bleibt ihnen die Funktionalität des Systems oft verschlossen. Sie sollten die Zusammenhänge und Möglichkeiten von PERDIS aber nicht nur theoretisch kennen, sondern auch praktisch gesehen und verstanden haben, um im Falle eines Interessenskonflikts zwischen Arbeitgebern und den von ihnen vertretenen Arbeitnehmern erfolgreich vermitteln zu können. Leider klafft zwischen Theorie und Praxis oft eine große Lücke.

Dieses Seminar kann diese Lücke schließen. Es ist genau auf den Bedarf der Betriebsräte zugeschnitten und setzt keinerlei PERDIS-Kenntnisse voraus. Es bietet einen umfangreichen Einblick in die vielseitigen Funktionen des Standardsystems. Neben den Informationen zu Stammdaten und deren Verwaltung, der Benutzerrechte und Systemsicherheit sollen auch Einzelfunktionen näher erläutert werden, damit die häufig gestellte Frage "was geht - was geht nicht?" beantwortet wird.

Zusätzlich werden die aktuell sehr gefragten erweiterten Funktionen zur sogenannten Wunschdienstplanung mit dem Modul FlexPlan, die Kommunikationsmodule, z.B. InfoTerminal und WebComm sowie weitere optionale Module kurz vorgestellt.

Die vorgetragenen Informationen basieren jeweils auf der aktuellen Programmversion. Auf thematisch passende, spezifische Fragestellungen während des Seminars kann jederzeit eingegangen werden.

Es wird nicht die detaillierte Benutzung von PERDIS geschult, sondern lediglich ein Einblick bzw. Überblick über die Funktionalitäten gegeben. Die Vorstellung spezieller, automatischer Funktionen ist in diesem Seminar nicht vorgesehen.

Termine:

1. 06.06. – 07.06.2018
2. 05.12. – 06.12.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Betriebsratsmitglieder

Kosten: EUR 790,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: keine

Zusätzliches:

Mindestteilnehmerzahl: 5

Dienstplangenerierung

Schulungsinhalt:

PERDIS bietet umfangreiche Möglichkeiten zur Erstellung von Turnusdefinitionen. Diese bilden die Grundlage der automatischen Dienstplanerzeugung. In diesem Umfeld werden u.a. Bedingungen für Planabwesenheiten und Dienstreihenfolgen festgelegt. Ferner steht für Anwender, die im Bereich der Dienstreihenfolgebildung nicht über eine zufriedenstellende automatische DV-Unterstützung verfügen, das Modul AutoPlan ergänzend zur Verfügung.

Das Seminar zeigt alle Bearbeitungsmöglichkeiten in der Turnusverwaltung und Dienstplanerstellung auf. Dazu wird während des Seminars – aufbauend auf verständlichen Musterdaten und Vorgaben – Schritt für Schritt die Bildung komplexer Dienstplanstrukturen durchgeführt. Die Teilnehmer erhalten auch umfangreich Gelegenheit, die neu erworbenen Kenntnisse selbständig einzuüben. Die Überlagerung mehrerer Turnusdefinitionen zur einfachen Abbildung komplexer Strukturen und die Verwendung von Kalenderperioden werden vorgeführt und die Ergebnisse diskutiert. Das Seminar dient der Vertiefung des Wissens für diesen speziellen Bereich und damit der Optimierung bei der Arbeit zur Erstellung oder Änderung von Dienstplanstrukturen.

Es wird die Funktionalität des Moduls AutoPlan vorgestellt und die automatische Unterstützung zur Erzeugung von Dienstreihenfolgen erläutert.

Inhalt des Seminars ist ferner ein Überblick über die im Modul FlexPlan angebotenen Funktionen zur Unterstützung flexibler Arbeitsweisen, sowie die Kombination der verschiedenen Arbeitsmöglichkeiten innerhalb eines Betriebes.

Die Schulung basiert auf der jeweils aktuellen Programmversion, die den Anwendern zur Verfügung steht.

Grundkenntnisse im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen und das Seminar PS1 oder vergleichbare Praxis mit dem System werden vorausgesetzt.

Termine:

1. 21.03. – 22.03.2018
2. 05.09. – 06.09.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe:

Mitarbeiter Planung und langfristige Disposition

Kosten:

EUR 1.000,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer:

ca. 12 Stunden

Voraussetzungen:

PERDIS Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Automatische Dienstzuteilung

Schulungsinhalt:

Die im PERDIS-Standardumfang integrierte Automatik für die Dienstzuteilung, die nach betrieblichen Anforderungen und Arbeitsweisen parametrisiert werden kann und auf Basis der vorgegebenen Kriterien optimierte Zuordnungen trifft, kann zu enormen Zeiteinsparungen führen und trägt damit erheblich zur betrieblichen Rationalisierung bei. Sie sollte deshalb unbedingt eingesetzt werden. Leider fehlen aber in vielen Betrieben nach wie vor ausreichende Informationen oder Erfahrungen über die Möglichkeiten und Arbeitsweise dieser Automatik.

Inhalt des Seminars ist deshalb die Darstellung der Arbeitsweise der automatischen Dienstzuteilung und der Möglichkeiten, betriebliche Vorgaben in Form von Parametrisierungen festzulegen.

PERDIS stellt unterschiedliche Methoden bereit, um die automatische Dienstzuteilung zu steuern. Dabei können verschiedene Parametersätze für unterschiedliche Betriebssituationen hinterlegt werden. Die Teilnehmer lernen, diese Methoden mit den betrieblichen Vorgaben in Beziehung zu setzen und zu parametrisieren.

Einen Schwerpunkt bildet die Gewichtung einzelner Kriterien, mit der es möglich ist, aus der Vielzahl möglicher Zuordnungen individuelle Wertungen vorzunehmen und ein betrieblich optimiertes Ergebnis zu erreichen.

Abschließend wird die Möglichkeit der Protokollierung der automatischen Dienstzuteilung vorgestellt und es wird gezeigt, wie die Protokolle ausgewertet werden können.

Grundkenntnisse im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen und das Seminar PS2 oder vergleichbare Praxis mit dem System werden vorausgesetzt.

Termine:

1. 25.04. – 26.04.2018
2. 21.11. – 22.11.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: alle Disponenten, sonstige Interessierte

Kosten: EUR 1.000,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: PERDIS Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Kontenführung/Parameter

Schulungsinhalt:

Mit der Standard-Kontenführung in PERDIS und dem Zusatzmodul BalancePlus sind die Möglichkeiten, erforderliche Daten im Zusammenhang mit der täglichen Disposition automatisch vom System ermitteln zu lassen, sehr vielfältig. Zur Einrichtung des Programms und Prüfung der Ergebnisse bedarf es allerdings einer intensiven Kenntnis der funktionalen Zusammenhänge, der Konteneinstellungen und der Steuerungsparameter.

Ziel dieses Basisseminars ist es, die Möglichkeiten der Kontenführung und Parametrisierung zur Steuerung aufzuzeigen. Besondere Aufmerksamkeit wird dabei den Grundlagen gewidmet und es wird sehr intensiv auf die Zusammenhänge und Abhängigkeiten eingegangen, um das Verständnis für dieses anspruchsvolle Thema aufzubauen. Dafür werden Hintergrundinformationen über die internen Abläufe der Saldierungen in PERDIS vermittelt.

Es werden die grundlegenden Bewertungen von Diensten und Abwesenheiten, die Ermittlung von Zulagen und Salden-Überträgen sowie das Vorgehen zur Analyse und Behebung von Fehlern in der Kontenparametrisierung angesprochen. Anhand einfacher, beispielhafter Parametrisierungen wird gezeigt, wie Konten-Abhängigkeiten überschaubar verwaltet werden können.

Mit diesem Wissen soll den Teilnehmern ermöglicht werden, die betrieblich eingerichtete Parametrisierung zu analysieren sowie einfache Parametrisierungen selbst durchzuführen.

Termine:

1. 14.03. – 15.03.2018
2. 12.09. – 13.09.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Disponenten,
Mitarbeiter Abrechnung

Kosten: EUR 1.000,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: gute PERDIS Kenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Erweiterte Kontenführung

Schulungsinhalt:

Mit dem Modul BalancePlus werden die Parametrisierungsmöglichkeiten in PERDIS fast grenzenlos. Insbesondere für die Ermittlung sämtlicher lohnrelevanter Daten ist dieses Modul unentbehrlich. Zur Einrichtung einer komplexen Kontenführung sind allerdings vertiefende Kenntnisse der funktionalen Zusammenhänge und Parameter erforderlich.

Ziel dieses Seminars für fortgeschrittene Anwender ist es, die erweiterten Möglichkeiten der Kontenführung mit Hilfe von Steuerungsparametern in Zusammenhang zu stellen und deren Verwendung anhand diverser Beispiele aufzuzeigen. Mit dem vermittelten Wissen soll den Teilnehmern ermöglicht werden, Anforderungen in der eigenen betrieblichen Parametrisierung eigenständig umzusetzen und Probleme zu beheben.

Besondere Aufmerksamkeit wird dabei dem Zusammenspiel der Kontierung mit den PERDIS-Komponenten Abrechnung und Statistik gewidmet. Anhand beispielhafter Parametrisierungen wird gezeigt, wie komplexe Abhängigkeiten verwaltet werden können.

Das Seminar ist auch jederzeit gut geeignet zur Auffrischung der bereits vorhandenen Parametrisierungskennnisse, da diese Funktionalität üblicherweise nicht zum 'täglichen Geschäft' gehört und somit bei akutem Bedarf erfahrungsgemäß immer wieder Fragen auftreten. Die Teilnehmer erhalten umfangreich Gelegenheit, die neu erworbenen Kenntnisse selbständig einzuüben.

Termine:

1. 20.06. – 21.06.2018
2. 24.10. – 25.10.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: geübte Disponenten,
Mitarbeiter Abrechnung

Kosten: EUR 1.100,-- je Teilnehmer

Voraussetzungen: Teilnahme [BP1]

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Fortgeschrittene Parametrisierung

Schulungsinhalt:

Das Modul BalancePlus bietet sehr viele Möglichkeiten der Parametrisierung. Dabei werden einige Funktionen häufig genutzt, weil sie in jedem Betrieb erforderlich sind, um z.B. mit PERDIS die Lohndaten zu produzieren. Speziellere Optionen sind weniger gängig und die Kenntnisse darüber deshalb in den Unternehmen oft nicht ausreichend vorhanden.

Ziel dieses Seminars für fortgeschrittene Anwender ist es, die speziellen Möglichkeiten der Kontenführung und fortgeschrittenen Parametrisierung zur Steuerung aufzuzeigen und diese Thematik durch Übungen zu vertiefen.

Anhand beispielhafter Parametrisierungen wird gezeigt, wie auch spezielle, komplexe Berechnungen und Steuerungen eingerichtet und verwaltet werden können.

Weiterer Schwerpunkt ist das Aufzeigen neuer Parametrisierungsmöglichkeiten, die sich durch die regelmäßige Weiterentwicklung des Systems ergeben haben.

Es ist möglich, während des Seminars auf thematisch passende, spezifische Problemstellungen aus den Betrieben der Teilnehmer einzugehen.

Auch dieses Seminar ist jederzeit gut geeignet zur Auffrischung der bereits vorhandenen Parametrisierungskennntnisse.

Mit dem vermittelten Wissen soll den Teilnehmern ermöglicht werden, schwierigere Anforderungen in der eigenen betrieblichen Parametrisierung eigenständig umzusetzen und Probleme zu beheben.

Termine:

1. 18.07. – 19.07.2018
2. 28.11. – 29.11.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: geübte Disponenten,
Mitarbeiter Abrechnung

Kosten: EUR 1.200,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: Teilnahme [BP2]

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Abrechnungsvorbereitung mit PERDIS

Schulungsinhalt:

Die meisten Betriebe nutzen PERDIS, um die geleisteten Arbeits- und bezahlten Abwesenheitsstunden an die Personalabrechnung zu übergeben.

Oft kommt es zu Rückfragen über die Lohnabrechnung, aber die MitarbeiterInnen aus der Personalabteilung haben keinen Zugriff auf PERDIS und sind auch nicht in PERDIS geschult.

Das Seminar wendet sich an diese MitarbeiterInnen und soll sie in die Lage versetzen Saldenwerte, die an die Abrechnung übergeben worden sind, in PERDIS nachzuvollziehen.

Nach einer kurzen Einführung in PERDIS, werden die TeilnehmerInnen mit Bedienungsgrundlagen in PERDIS vertraut gemacht und es wird gezeigt, woher die Abrechnungsdaten in PERDIS kommen und wie diese entstehen.

Folgende Bereiche in PERDIS werden dazu inhaltlich aufgegriffen:

- Konten
- Lohnarten
- Kontenzuordnungen
- Tätigkeitsnachweis
- Steuerungsparameter
- Salden und Tagessalden
- Sonderzulagen
- Auswertungen

Termine:

1. 18.04.2018
2. 21.08.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.

Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Mitarbeiter Abrechnung

Kosten: EUR 590,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 6 Stunden

Voraussetzungen: Windows-Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

FlexPlan Einführung

Schulungsinhalt:

Wenn Sie im Rahmen von Flexibilisierungsmaßnahmen oder im Zuge einer dynamischeren Personaleinteilung Ihren Mitarbeitern mehr Mitsprache bei der Dienstplanerstellung einräumen möchten, steht Ihnen dafür das Modul FlexPlan zur Verfügung. Mit dieser Systemkomponente ist es möglich, differenzierte Mitarbeiterwünsche bei Generierung der Dienstpläne automatisch berücksichtigen zu lassen. FlexPlan trägt dem Bedarf der Betriebe Rechnung, die die Erstellung von so genannten 'Wunschdienstplänen' durchführen möchten und bietet hierfür verschiedene innovative und flexibel verwendbare Methoden an.

Inhalt dieses Einführungsseminars ist die Vermittlung der implementierten Varianten, wie z.B. die Bedingungen für starre oder freie Strukturen der planfreien Tage und die Verwendung von Tages- oder Wochenprofilen. Dabei werden die Vor- und Nachteile unterschiedlicher Arbeitsweisen angeführt.

Es wird der Aufbau des FlexPlan-Regelwerks, das vorgibt, was Mitarbeiter sich wann und wie wünschen können, detailliert erklärt. Es wird die Definition und Hinterlegung von langfristigen Wunschprofilen und Tageswünschen vorgeführt und deren Integration und Verknüpfung mit den bekannten Funktionen in PERDIS erläutert. Dazu werden anhand von Beispieldaten die Bildung von Wunschdienstplänen und die Ergebnisse der automatischen Zuteilung gezeigt sowie die differenzierten Wunscherfüllungsgrade erläutert.

Ferner werden die unterschiedlichen Möglichkeiten der Wunscherfassung direkt in PERDIS sowie durch Mitarbeiter selbst mit den Modulen InfoTerminal und WebComm gezeigt.

FlexPlan arbeitet integriert in PERDIS und nutzt Funktionalitäten der Turnusbildung und der automatischen Dienstzuteilung. Kenntnisse dieser Funktionalitäten sind deshalb hilfreich (siehe Seminare [DPL] und [ADZ]). Grundkenntnisse in der PERDIS-Dienstplanerstellung und Dienstzuteilung werden vorausgesetzt.

Termine:

1. 04.04. – 05.04.2018
2. 29.08. – 30.08.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Betriebsleiter, Dienstplaner und Disponenten, Personalvertreter

Kosten: EUR 1.100,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: Gute PERDIS-Kenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

FlexPlan AufbauSeminar

Schulungsinhalt:

FlexPlan ermöglicht die Berücksichtigung von Mitarbeiterwünschen und unterstützt PERDIS-Anwender bei der Erstellung von individuellen Dienstplänen.

Inhalt dieses Seminars ist einerseits die Vermittlung tiefergehender Kenntnisse zur Umsetzung spezieller Zielsetzungen. Zum anderen sollen individuelle Problemstellungen diskutiert und Lösungsansätze dafür gemeinsam erarbeitet werden.

Es wird vorausgesetzt, dass die grundsätzlichen Funktionen des Moduls FlexPlan bekannt sind (siehe [FP1] Einführungsschulung).

Die Einstellungsmöglichkeiten für Wunschdefinitionen, Wunschoptionen und Zuteilungskriterien im Regelwerk sind vielfältig. Deren Sinn und Wirkungsweise wird detailliert erläutert. Ferner werden darüber hinausgehende Möglichkeiten der Parametrisierung aufgezeigt, mit denen spezielle Anforderungen oder Zielsetzungen unterstützt werden können.

Sofern FlexPlan bereits betrieblich angewendet wird, können – je nach verfügbarer Zeit – individuelle Anforderungen oder spezielle Probleme vorgetragen und mögliche Lösungen besprochen werden.

Die Wunscheingabe und die damit zusammenhängende Prüfung von Vorgaben erfolgt über die Module WebComm und InfoTerminal. Deren unterschiedliche Funktionalität und Wirkungsweise wird ebenfalls erläutert.

FlexPlan arbeitet integriert in PERDIS und nutzt Funktionalitäten der Turnusbildung und der automatischen Dienstzuteilung. Kenntnisse dieser Funktionalitäten sind deshalb erforderlich (siehe Seminare [DPL] und [ADZ]). Grundkenntnisse in der PERDIS-Dienstplanerstellung und Dienstzuteilung werden vorausgesetzt.

Termine:

1. 27.06. – 28.06.2018
2. 06.11. – 07.11.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.

Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: Betriebsleiter, Dienstplaner und Disponenten, Personalvertreter

Kosten: EUR 1.200,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 12 Stunden

Voraussetzungen: Gute PERDIS-Kenntnisse
Grundkenntnisse FlexPlan

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

HolidayPlanner

Schulungsinhalt:

Der HolidayPlanner ist ein optionales Zusatzmodul, das dem Disponenten die Möglichkeit bietet, in komfortabler Weise die Jahresurlaubsplanung aller Mitarbeiter vorausschauend zu planen und die Ergebnisse in den Dienstplan einfließen zu lassen.

Das Modul verfügt über verschiedene Planungsmethoden, die sich grob in die Bereiche Gruppenplanung und Individualplanung gliedern lassen.

Im Mittelpunkt des Seminars steht insbesondere die Urlaubsgruppenplanung. Es werden hier verschiedene Strategien zur Bildung von Urlaubsgruppen aufgezeigt und deren Auswirkungen in der gesamten Urlaubsplanung dargestellt.

Neben der Urlaubsgruppenplanung werden eine Reihe von Sichten auf die Planungsdaten vorgestellt. Diese verschaffen dem Anwender einen Überblick über die Auswirkungen seiner Urlaubsplanung in PERDIS. Richtig eingesetzt werden diese Sichten zu effizienten Hilfsmitteln um den betrieblichen Rahmenbedingungen gerecht zu werden.

Das Seminar dient der Einweisung in die Funktionalitäten des Moduls - insbesondere in Erweiterungen und neue Funktionen aktueller Versionen. Es eignet sich deshalb auch gut für Betriebe, die dieses Modul gerade einführen sowie zur Vorabinformation für Betriebe, die das Modul zukünftig beschaffen wollen.

Basiskenntnisse im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen werden vorausgesetzt.

Termine:

1. 27.02.2018
2. 10.07.2018
3. 08.11.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe: alle Planer, Disponenten

Kosten: EUR 590,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 6 Stunden

Voraussetzungen: PERDIS Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Reporting

Schulungsinhalt:

Der ReportGenerator und der FormDesigner sind zwei optionale Zusatzmodule die als mächtige Werkzeuge die komfortable Auswertung (fast aller) in PERDIS vorhandenen Daten erlauben. Der ReportGenerator ermöglicht dem Disponenten, aus den mit PERDIS erarbeiteten Daten individuell erforderliche Informationen herauszuziehen und in Listenform aufbereitet auszugeben. Das Modul eignet sich insbesondere für die Modellierung von individuellen, betriebs-spezifischen Listen, die in PERDIS standardmäßig nicht verfügbar sind. Der FormDesigner bietet die Möglichkeit, betrieblich benötigte Formulare und Statistiken nach Bedarf zu definieren und mit stets aktuellen Daten auszugeben. Der Layoutgestaltung sind mit diesem Modul kaum Grenzen gesetzt.

Das Seminar umfasst die inhaltliche Auswahl und Zusammenfassung sowie die Gestaltung von individuellen Berichten, Listen und Formularen.

Im ersten Teil wird ein Überblick über Funktionalität und mögliche Anwendungen der Module gegeben. Dabei wird detailliert auf die komfortablen Benutzeroberflächen von ReportGenerator und FormDesigner eingegangen.

Der Schwerpunkt des Seminars liegt auf der Auswahl von Daten aus einzelnen oder verknüpften Tabellen mit Hilfe von Filterbedingungen sowie der Zusammenfassung und Verarbeitung der Ergebnisse zu kompakten, aussagekräftigen Listen unter Verwendung von 'Aggregaten' und 'Funktionen' im ReportGenerator. Im FormDesigner werden Kontenwerte aufbereitet und ausgewertet sowie die Erstellung verschiedener Formulare besprochen.

Abschließend wird auf die verschiedenen Möglichkeiten zur Datenformatierung, die Gestaltung der auszugebenden Listen und Formulare, sowie die Übergabe von Ausgabelisten nach Excel eingegangen.

Termine:

1. 10.04. – 12.04.2018
2. 09.10. – 11.10.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende 3. Tag jeweils um 12:00 Uhr.

Zielgruppe: geübte Disponenten,
Mitarbeiter Abrechnung

Kosten: EUR 1.290,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer: ca. 15 Stunden

Voraussetzungen: PERDIS-Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4



SeminarPlus

Schulungsinhalt:

Die Seminar- und Terminverwaltungen in PERDIS sind in den letzten Jahren stark erweitert worden. Im Standardumfang werden jedoch Termine und Seminar immer für sich allein betrachtet.

Im Rahmen der Berufskraftfahrerqualifikation (CODE 95) ist jedoch auch die Betrachtung der Einhaltung von miteinander verknüpften Terminen über die Jahresfrist hinaus notwendig. Die Perioden sind dabei stets mitarbeiter-individuell. Dies ist mittlerweile in PERDIS mit dem Modul SeminarPlus abbildbar.

In diesem Seminar wird gezeigt, wie alle notwendigen Rahmenbedingungen für die Überwachung der Qualifikationen in PERDIS abgebildet werden können. Dazu gehören die Einrichtung und Einladung zu, sowie Planung und Disposition von Semindiensten, die Kontierung, Fortschreibung von Qualifikationen und Terminen und das abschließende Reporting.

Bitte beachten Sie, dass SeminarPlus als zusätzliche Lizenz verfügbar ist.

Termine:

1. 19.04.2018
2. 01.11.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende jeweils um 16:00 Uhr.

Zielgruppe:

Fahrschulmitarbeiter, HR-Mitarbeiter, Verwaltungspersonale & Interessierte

Kosten:

EUR 650,- je Teilnehmer

Schulungsdauer:

ca. 6 Stunden

Voraussetzungen:

PERDIS-Grundkenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Lenk- und Ruhezeiten

Schulungsinhalt:

PERDIS prüft sämtliche Zuteilungen nach eingestellten Ruhezeit- und Pausenregeln. Doch es ist nicht immer bekannt wie die im Betrieb benötigten Regeln in PERDIS einzurichten sind. Auch die Auswertung und die obligatorische Erklärung von Verstößen ist für Disponenten aufgrund der teilweise überaus komplexen Sachverhalte nicht immer leicht – teilweise sogar unmöglich.

Dieses Seminar richtet sich an alle Anwender, die bereits länger mit PERDIS arbeiten und ihr Wissen zum Thema Lenk- und Ruhezeiten verbessern oder ausweiten wollen. Erfahrungen im Umgang mit auf Windows basierenden Programmen und die Kenntnisse des Seminars PS1 und PS2 oder vergleichbare Praxis mit dem System werden vorausgesetzt.

Ziel des Seminars ist es, den Teilnehmern alle Einstellungen zum Thema Lenk- und Ruhezeiten und Pausenregeln aufzuzeigen und ihnen Knowhow zum Analysieren von auftretenden Verstößen zu vermitteln.

Die Teilnehmer erhalten eine Einweisung wie die Regelungen der Verordnung (EG) Nr. 561/206 und wie die Fahrpersonalverordnung in PERDIS eingestellt und den Fahrern zugeordnet werden kann. Es wird dabei auch erläutert wie PERDIS die einzelnen Regeln prüft und auf Verstöße hinweist. Die Teilnehmer werden eingewiesen wie sie mit dem Dialog 'Ruhezeiten anzeigen' vorhandene Verstöße auswerten, beurteilen und bewerten können.

Die Schulung basiert auf der jeweils aktuellen Programmversion, die den Anwendern zur Verfügung steht.

Termine:

1. 28.03. – 29.03.2018
2. 26.09. – 27.09.2018

Beginn jeweils um 09:00 Uhr.
Ende 2. Tag jeweils um 12:00 Uhr.

Zielgruppe:

Disponenten,
Zeitbeauftragte

Kosten:

EUR 950,-- je Teilnehmer

Schulungsdauer:

ca. 9 Stunden

Voraussetzungen:

gute PERDIS-Kenntnisse

Zusätzliches:

Für je 1-2 Teilnehmer steht ein PC-Arbeitsplatz mit Demo-Datenbankbereich zur Verfügung. Funktionen können unmittelbar angewendet und Beispiele erarbeitet werden.

Anhand der Schulungsunterlagen können die Themen jederzeit nachvollzogen werden, so dass sie ergänzend zum Anwenderhandbuch für den Umgang mit PERDIS genutzt werden können.

Mindestteilnehmerzahl: 4

Schulungsanmeldung 2018

per Fax an: 040 / 69 65 06 -99
oder per Post an:

initperdis GmbH
Am Stadtrand 56
22047 Hamburg

schulung@perdis.de

Absender/Auftraggeber

Ihr Zeichen / Bestellnummer/ Rechnungsvermerk:

Folgende/n Teilnehmer/in melden wir verbindlich zu der/den angegebenen PERDIS-Schulung/en an:

Frau

Herr

Vorname	Name	Abteilung	Telefon/Email		
Datum	Thema	Datum	Thema	Datum	Thema
<input type="checkbox"/> 06.02. PS1	PERDIS Standardschulung	<input type="checkbox"/> 06.06. PBR	PERDIS für Betriebsräte	<input type="checkbox"/> 19.09. PS1	PERDIS Standardschulung
<input type="checkbox"/> 27.02. HP	HolidayPlanner	<input type="checkbox"/> 13.06. PS1	PERDIS Standardschulung	<input type="checkbox"/> 26.09. LRZ	Lenk- und Ruhezeiten
<input type="checkbox"/> 07.03. PS2	PERDIS Aufbauschulung	<input type="checkbox"/> 20.06. BP2	Erweiterte Kontenführung	<input type="checkbox"/> 09.10. RG	Reporting
<input type="checkbox"/> 14.03. BP1	Kontenführung / Parameter	<input type="checkbox"/> 27.06. FP2	FlexPlan Aufbauseminar	<input type="checkbox"/> 17.10. PS2	PERDIS Aufbauschulung
<input type="checkbox"/> 21.03. DPL	Turnus-/Dienstplanerstellung	<input type="checkbox"/> 10.07. HP	HolidayPlanner	<input type="checkbox"/> 24.10. BP2	Erweiterte Kontenführung
<input type="checkbox"/> 28.03. LRZ	Lenk- und Ruhezeiten	<input type="checkbox"/> 11.07. PS2	PERDIS Aufbauschulung	<input type="checkbox"/> 01.11. SPL	SeminarPlus
<input type="checkbox"/> 04.04. FP1	FlexPlan Einführung	<input type="checkbox"/> 18.07. BP3	Fortgeschrittene Parametrisierung	<input type="checkbox"/> 06.11. FP2	FlexPlan Aufbauseminar
<input type="checkbox"/> 10.04. RG	Reporting	<input type="checkbox"/> 21.08. AVP	Abrechnungsvorbereitung mit PERDIS	<input type="checkbox"/> 08.11. HP	HolidayPlanner
<input type="checkbox"/> 18.04. AVP	Abrechnungsvorbereitung mit PERDIS	<input type="checkbox"/> 29.08. FP1	FlexPlan Einführung	<input type="checkbox"/> 21.11. ADZ	Automatische Dienstzuteilung
<input type="checkbox"/> 19.04. SPL	SeminarPlus	<input type="checkbox"/> 05.09. DPL	Turnus-/Dienstplanerstellung	<input type="checkbox"/> 28.11. BP3	Fortgeschrittene Parametrisierung
<input type="checkbox"/> 25.04. ADZ	Automatische Dienstzuteilung	<input type="checkbox"/> 12.09. BP1	Kontenführung / Parameter	<input type="checkbox"/> 05.12. PBR	PERDIS für Betriebsräte

Bitte reservieren Sie ein Hotelzimmer.
(Hotellkosten sind nicht in den Schulungsgebühren enthalten!)

Hotelwunsch:

Europäischer Hof Tiefenthal egal

Raucherzimmer: ja nein

Anreise am

Tag vorher 1. Schulungstag
mit Bahn Auto Flugzeug

Sonstiges (z.B. abweichende Rechnungsadresse):

Ort, Datum, Name

Verbindliche Unterschrift

PERDIS Schulungstermine 2018



Schulungen		Dauer	Preis	Termin 1	Termin 2	Termin 3
1 PERDIS Standardschulung	[PS1]	2 T	790 €	Di 06.02.18 - Mi 07.02.18	Mi 13.06.18 - Do 14.06.18	Mi 19.09.18 - Do 20.09.18
2 PERDIS Aufbauschulung	[PS2]	2 T	790 €	Mi 07.03.18 - Do 08.03.18	Mi 11.07.18 - Do 12.07.18	Mi 17.10.18 - Do 18.10.18
3 PERDIS für Betriebsräte	[PBR]	2 T	790 €	Mi 06.06.18 - Do 07.06.18	Mi 05.12.18 - Do 06.12.18	
4 Dienstplangenerierung	[DPL]	2 T	1.000 €	Mi 21.03.18 - Do 22.03.18	Mi 05.09.18 - Do 06.09.18	
5 Automatische Dienstzuteilung	[ADZ]	2 T	1.000 €	Mi 25.04.18 - Do 26.04.18	Mi 21.11.18 - Do 22.11.18	
6 Kontenführung/ Parameter	[BP1]	2 T	1.000 €	Mi 14.03.18 - Do 15.03.18	Mi 12.09.18 - Do 13.09.18	
7 Erweiterte Parametrisierung	[BP2]	2 T	1.100 €	Mi 20.06.18 - Do 21.06.18	Mi 24.10.18 - Do 25.10.18	
8 Fortgeschrittene Parametrisierung	[BP3]	2 T	1.200 €	Mi 18.07.18 - Do 19.07.18	Mi 28.11.18 - Do 29.11.18	
9 Abrechnungsvorbereitung mit PERDIS	[AVP]	1 T	590 €	Mi 18.04.18	Di 21.08.18	
10 FlexPlan Einführung	[FP1]	2 T	1.100 €	Mi 04.04.18 - Do 05.04.18	Mi 29.08.18 - Do 30.08.18	
11 FlexPlan Aufbauseminar	[FP2]	2 T	1.200 €	Mi 27.06.18 - Do 28.06.18	Di 06.11.18 - Mi 07.11.18	
12 HolidayPlanner	[HP]	1 T	590 €	Di 27.02.18	Di 10.07.18	Do 08.11.18
13 Reporting	[RG]	2,5 T	1.290 €	Di 10.04.18 - Do 12.04.18	Di 09.10.18 - Do 11.10.18	
14 SeminarPlus	[SPL]	1 T	650 €	Do 19.04.18	Do 01.11.18	
15 Lenk- und Ruhezeiten	[LRZ]	1,5 T	950 €	Mi 28.03.18 - Do 29.03.18	Mi 26.09.18 - Do 27.09.18	